


УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя
от 21.03.2022г. №01/22

УСТАВ



Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт промышленной безопасности, охраны
труда и социального партнерства»

(7-ая редакция)

Санкт-Петербург
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт промышленной безопасности, охраны труда и социального партнерства» (именуемое в дальнейшем - Учреждение) является некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность, в качестве основного вида деятельности.
- 1.2. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.
- 1.3. Организационно-правовая форма Учреждения - частное учреждение.
- 1.4. Тип организации: организация дополнительного профессионального образования.
- 1.5. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Учреждения.
- 1.6. Учредителем института является:
Общество с ограниченной ответственностью «Центр охраны труда, промышленной безопасности, социального партнерства и профессионального образования», (именуемое в дальнейшем - Учредитель), зарегистрированное решением Регистрационной палаты Санкт-Петербурга №1909S5 от 05.04.2000г., свидетельство о государственной регистрации №110133, основной государственный регистрационный номер 102781027844593.
- 1.7. Настоящий Устав может быть изменен по решению Учредителя.
- 1.8. Изменения в Устав Учреждения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.9. Полное официальное наименование Учреждения на русском языке: **Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт промышленной безопасности, охраны труда и социального партнерства»**.
- 1.10. Полное официальное наименование Учреждения на английском языке **Private educational institution of additional professional education «Institute of industrial and occupational safety and social partnership»**.
- 1.11. Сокращенное наименование на русском языке: **ЧОУ ДПО «ИПБОТСП»**.
- 1.12. Место нахождения Учреждения: 190098, Российская Федерация, г. Санкт-Петербург, Конногвардейский бульвар, дом 19.
- 1.13. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации.
- 1.14. Учреждение имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс и смету, учетные и иные счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы, бланки, логотип, эмблему и др. утвержденные в установленном порядке.
- 1.15. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

- 1.16. Учреждение получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии на образовательную деятельность.
- 1.17. Лицензирование образовательной деятельности Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.18. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности. Учреждение не несет ответственность по обязательствам Учредителя.
Государство и его органы не отвечают по обязательствам Учреждения, равно как и Учреждение не отвечает по обязательствам государства, его органов и организаций.
- 1.19. В Учреждении создаются условия для ознакомления всех работников и обучающихся с уставом Учреждения, копия которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет).
- 1.20. Учреждение проводит мероприятия по обеспечению выполнения требований законодательства в сфере защиты персональных данных.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 2.1. Целью создания Учреждения является образовательная деятельность, направленная на:
- 2.1.1. обеспечение непрерывности образования и профессионального развития специалистов, служащих, рабочих для обеспечения соответствия их квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- 2.1.2. удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных работниках по различным специальностям и направлениям подготовки;
- 2.1.3. содействие работодателям в обеспечении безопасных условий труда работников организаций.
- 2.2. Для достижения уставных целей Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет следующие виды деятельности, составляющие ее предмет:
- 2.2.1. образовательная деятельность по:
- дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);
 - дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам);
 - основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих);
- 2.2.2. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
- 2.2.3. научно-исследовательская деятельность: разработка аналитических, фундаментальных, прикладных научно-исследовательских программ в соответствии с целями Учреждения;
- 2.2.4. научно-организационная деятельность: разработка, организация и проведение конференций, семинаров, вебинаров, выставок, творческих форумов, проводимых собственными силами и силами привлеченных третьих лиц по тематике деятельности Учреждения в соответствии с целями деятельности Учреждения, выпуск и распространение методической литературы, тематических сборников, информационных листков, специальных рекламных

- изданий по тематике деятельности Учреждения;
- 2.2.5. организация работы учебных центров профессионального обучения;
- 2.2.6. взаимодействие с органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Федерации и органами местного самоуправления, с юридическими и физическими лицами, в том числе с международными и зарубежными организациями, для достижения уставных целей Учреждения.
- 2.3. Учреждение вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную его Уставом лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Такой предпринимательской деятельностью в рамках тематики Учреждения признается:
- 2.3.1. консультационные услуги, дополнительные практические занятия с обучающимися;
- 2.3.2. сдача в аренду основных фондов и имущества Учреждения, приобретенного за счет доходов от собственной деятельности;
- 2.3.3. за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, сдавать в субаренду помещения с целью создания условий, необходимых для достижения Учреждением указанных целей;
- 2.3.4. оказание информационно-координационных, посреднических, экспертных, маркетинговых и других услуг, связанных с целями деятельности Учреждения;
- 2.3.5. копирование, тиражирование и реализация фото-, видео-аудио продукции, компьютерных, информационных и иных носителей, элементов их оформления и идентификации в целях обеспечения образовательного процесса и сотрудничества в области образования;
- 2.3.6. осуществление издательско-полиграфической деятельности в соответствии с уставной деятельностью;
- 2.3.7. выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, презентационных роликов, информационных и других материалов в соответствии с уставной деятельностью;
- 2.3.8. оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов в соответствии с уставной деятельностью;
- 2.3.9. приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.
- 2.4. Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.
- 2.5. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:
- 2.5.1. пользоваться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами, а также создавать для решения своих задач материально-техническую базу, в том числе за счет собственных средств;
- 2.5.2. заключать гражданско-правовые договоры и контракты с юридическими и физическими лицами, в том числе, на оказание платных образовательных услуг по направлениям, соответствующим профилю деятельности Учреждения;
- 2.5.3. участвовать в ассоциациях и союзах, в деятельности общественных организаций близких по уставным целям и задачам.
- 2.6. Учреждение самостоятельно разрабатывает программы, планы своей деятельности, исходя из наличия и перспектив развития учебно-методической базы, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.
- 2.7. Учреждение создает центры профессионального обучения, которые реализуют программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих, не сопровождающиеся повышением образовательного уровня обучающихся.

- 3.1. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.
- 3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение, изменение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.
- 3.3. Учреждение может иметь различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.
- 3.4. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.5. Учреждение имеет представительства без ограничения срока действия:
- 3.5.1. Официальное наименование представительства:
Волховское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Волхов
 - 3.5.2. Официальное наименование представительства:
Всеволожское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Всеволожск
 - 3.5.3. Официальное наименование представительства:
Выборгское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Выборг
 - 3.5.4. Официальное наименование представительства:
Гатчинское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Гатчина
 - 3.5.5. Официальное наименование представительства:
Кингисеппское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Кингисепп
 - 3.5.6. Официальное наименование представительства:
Киришское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Кириши
 - 3.5.7. Официальное наименование представительства:
Кировское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Кировск
 - 3.5.8. Официальное наименование представительства:
Лужское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Луга
 - 3.5.9. Официальное наименование представительства:
Сосновоборское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Сосновый Бор
 - 3.5.10. Официальное наименование представительства:
Тихвинское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Тихвин
 - 3.5.11. Официальное наименование представительства:
Тосненское представительство
Место нахождения: Ленинградская область, г.Тосно

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

- 4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.
- 4.2. Органами управления Учреждения являются:
 - 4.2.1. Учредитель;
 - 4.2.2. Директор;
 - 4.2.3. Общее собрание работников (далее - Общее собрание);
 - 4.2.4. Педагогический совет.
- 4.3. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель. Осуществление полномочий Учредителя по отношению к Учреждению, выполняет руководитель Учредителя. Решения принимаются по мере необходимости.
- 4.4. К исключительной компетенции высшего органа управления относится решение следующих вопросов:
 - 4.4.1. изменение Устава Учреждения, утверждение Устава и вносимых в него изменений;
 - 4.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
 - 4.4.3. назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
 - 4.4.4. образование других органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий; определение порядка приема в состав учредителей (участников, членов) Учреждения и исключения из состава ее учредителей (участников, членов), за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
 - 4.4.5. принятие решения о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
 - 4.4.6. принятие решения о создании филиалов и открытии представительств Учреждения;
 - 4.4.7. принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения (за исключением фонда), о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 4.4.8. утверждение порядка регулярных поступлений от Учредителя;
 - 4.4.9. определение источников финансирования деятельности Учреждения.
 - 4.4.10. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
 - 4.4.11. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения, если Уставом Учреждения в соответствии с федеральными законами это не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Учреждения;
- 4.5. Исполнительным органом Учреждения является Директор, назначаемый Учредителем сроком на 5 (пять) лет. Директор принимает решения единолично;
- 4.6. Назначение на должность Директора одного и того же лица возможно неограниченное количество раз.
- 4.7. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Совокупность его прав и обязанностей определяется объемом и содержанием выполняемых им функций, обусловленных его компетенцией. Компетенция Директора Учреждения:
 - 4.7.1. руководит образовательной, научной, административно-хозяйственной, финансовой, международной и иной деятельностью Учреждения;
 - 4.7.2. действует от имени Учреждения без доверенности;
 - 4.7.3. обеспечивает исполнение решений Общего собрания, Педагогического совета Учреждения;

- 4.7.4. организует работу органов управления Учреждения и его структурных подразделений с учетом решений Общего собрания и Педагогического совета Учреждения;
 - 4.7.5. утверждает положение о структурных подразделениях Учреждения;
 - 4.7.6. утверждает Правила внутреннего трудового распорядка, Правила внутреннего распорядка слушателей;
 - 4.7.7. формирует Педагогический Совет и созывает его при необходимости, созывает при необходимости Общее собрание, определяет полномочия руководящего состава Учреждения, утверждает должностные обязанности и штатное расписание;
 - 4.7.8. вносит требование о досрочном созыве органов управления Учреждение;
 - 4.7.9. выдает доверенности, заключает, изменяет и прекращает договоры, в том числе трудовые, издает приказы, распоряжения и иные локальные нормативные акты, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 4.7.10. организует работу по переподготовке и повышению квалификации работников Учреждения;
 - 4.7.11. открывает расчетный, валютный и иные счета в банках;
 - 4.7.12. распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения;
 - 4.7.13. утверждает образовательные программы Учреждения;
 - 4.7.14. определяет порядок предоставления льгот категории лиц, имеющих право претендовать на получение льгот.
- 1.8. В случае отсутствия Директора его обязанности исполняет один из заместителей, назначенный приказом Директора.
- 1.9. Общее собрание является коллегиальным органом управления Учреждением и состоит из всех работников Учреждения. Работник Учреждения входит в состав данного органа в течение срока действия своего трудового договора.
- 1.10. Обучающиеся вправе участвовать в управлении Учреждением присутствуя на заседании Общего собрания для изложения аргументированного мнения по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, путем внесения своих предложений для дальнейшего рассмотрения Директором Учреждения.
- 1.11. К компетенции Общего собрания относятся:
- 4.11.1. внесение предложений, способствующих более эффективной работе Учреждения, разработка и внесение предложений Директору Учреждения по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений;
 - 4.11.2. обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению;
 - 4.11.3. рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья слушателей Учреждения;
 - 4.11.4. внесение предложений по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.
- 1.12. Общее собрание правомочно, если на нем присутствуют более половины работников.
- 1.13. Общее собрание принимает решения простым большинством голосов присутствующих на Общем собрании. Общее собрание проводится не реже одного раза в год.
- 1.14. Педагогический совет осуществляет общее руководство учебно-методической, научной и образовательной деятельностью Учреждения и является коллегиальным органом управления.
- 1.15. Педагогический совет формируется сроком на 5 (пять) лет, в количестве не менее 5 (пяти) членов. Решения принимаются простым большинством голосов лиц, присутствующих на заседании.
- 1.16. В состав Педагогического совета входят Директор и педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является Директор, который формирует и утверждает состав Педагогического совета Учреждения.
- 1.17. Педагогический совет собирается не реже одного раза в год. Заседание

Педагогического совета правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Педагогического совета.

4.18. Педагогический совет принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании и решения оформляются протоколом.

4.19. Компетенция Педагогического совета:

4.19.1. вносит Директору предложения о структурных изменениях в Учреждении;

4.19.2. рассматривает и вносит предложения по вопросам учебно-методической, научной и социальной деятельности Учреждения, подготовки научно-педагогических кадров;

4.19.3. рассматривает и вносит предложения по вопросам анализа и оценки качества образовательного процесса, способы его совершенствования;

4.19.4. рассматривает и вносит предложения по вопросам выбора форм и методов обучения;

4.19.5. рассматривает и вносит предложения по вопросам выбора учебников и учебно-методических пособий;

4.19.6. рассматривает и вносит предложения по вопросам основных концепций образовательного процесса и научных исследований;

4.19.7. рассматривает и принимает решения по вопросам внедрения в работу Учреждения достижений педагогической науки и передового преподавательского опыта.

4.20. Учреждение предоставляет Педагогическому совету место для хранения установленной документации.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение предоставляет образовательные услуги по:

- дополнительному профессиональному образованию, реализуемому по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки);
- дополнительному образованию, реализуемому по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам);
- профессиональному обучению, реализуемому по основным программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих и программам повышения квалификации рабочих, служащих).

5.2. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.4. Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

5.5. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

5.6. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.7. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском, а при необходимости – английском языке.

6. ЭКОНОМИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.
2. В целях обеспечения образовательной деятельности Учреждения в соответствии с его Уставом, Учредитель вправе закреплять за ним на праве оперативного управления имущество - землю, здания, сооружения, оборудование, инвентарь, вещи, а также другое необходимое для этих целей имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.
3. В состав имущества Учреждения могут входить, кроме того, приобретаемые им за счет собственных средств здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь и иное имущество, а также денежные средства, и объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию.
4. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.
5. Имущество, приобретенное Учреждением за счет доходов от предпринимательской деятельности, используется на обеспечение и развитие образовательного процесса в Учреждении, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.
6. Распоряжение имуществом, приобретенным Учреждением за счет доходов от предпринимательской деятельности, осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с целями Учреждения и относится к компетенции Директора Учреждения.
7. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.
8. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:
 - 6.8.1. единовременные поступления от Учредителя Учреждения;
 - 6.8.2. средства физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
 - 6.8.3. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 6.8.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 6.8.5. доходы от предпринимательской деятельности, выполнения работ, реализации товаров и услуг;
 - 6.8.6. другие, не запрещенные законом поступления.
9. Порядок финансового обеспечения деятельности Учреждения и права Учреждения на имущество, закрепленные за ним Учредителем, а также на имущество, приобретенное Учреждением, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
10. Учреждение отвечает по своим обязательствам своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
11. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, возникновением и прекращением обязательств и иные вопросы, связанные с реализацией Учреждением целей его деятельности.
12. Учреждение вправе пользоваться банковскими кредитами. Учреждение самостоятельно несет ответственность за выполнение кредитных договоров и соблюдение расчетной дисциплины. Учреждение может пользоваться банковским кредитом только с согласия Учредителя.
13. Учреждение в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно

определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат, надбавок, премий и других дополнительных выплат работникам Учреждения.

14. Финансовый год Учреждения совпадает с календарным годом.

15. Учреждение ведет бухгалтерский и иной учет своих финансово-хозяйственных операций и предоставляет уполномоченным органам отчетность в соответствии с требованиями законодательства, а также несет ответственность за ее достоверность.

16. Учреждение осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, представляет в установленном порядке квартальную и годовую бухгалтерскую и статистическую отчетность.

17. Должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленной за Учреждением собственности, за искажение государственной отчетности.

7. РАБОТНИКИ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. В Учреждении предусматриваются должности:

- педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам;
- инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников.

2. Педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

3. Работники Учреждения: имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Учреждения, а также трудовыми договорами.

7.4. Работникам Учреждения за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

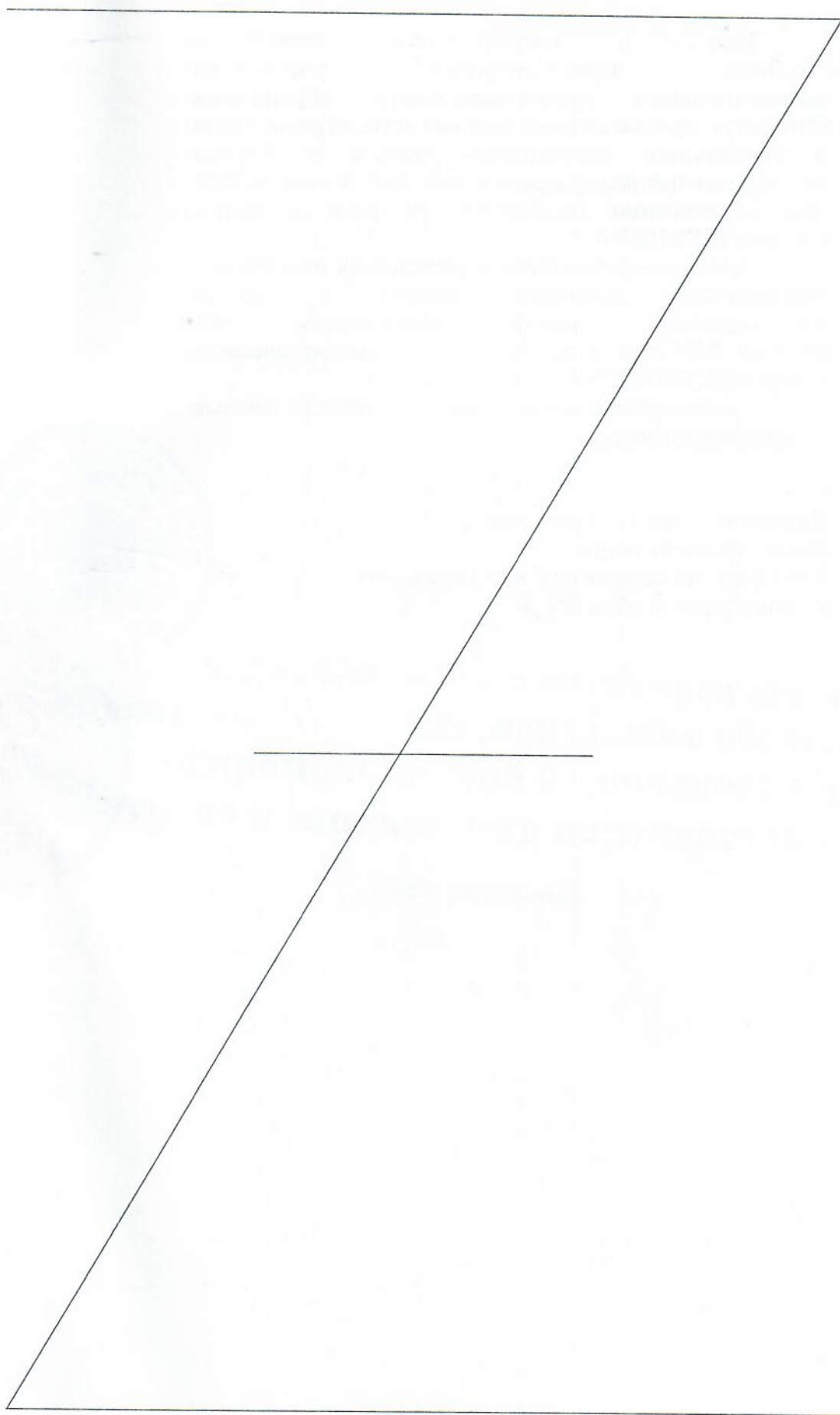
8. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Деятельность Учреждения регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

- 8.2. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие организацию и ведение образовательного процесса и других видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема слушателей, режим занятий слушателей, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления слушателей, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и слушателями.
- 8.4. Локальные нормативные акты утверждаются Директором Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной п.4.7. настоящего Устава.

9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 9.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 9.2. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию.
- 9.3. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.
- 9.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:
- 9.4.1. по решению Учредителя Учреждения;
 - 9.4.2. по решению суда, в случае осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности не соответствующей его уставным целям;
 - 9.4.3. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 9.5. Учредитель Учреждения, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает ликвидатора и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Учреждения.
- 9.6. С момента назначения ликвидатора к нему переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидатор от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде и государственных органах.
- 9.7. Ликвидация производится ликвидатором в порядке, определяемом гражданским законодательством РФ и статьями 18, 19 Федерального закона «О некоммерческих организациях».
- 9.8. При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов, последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет Учредителя этого Учреждения.
- 9.9. Имеющиеся у Учреждения денежные средства, включая выручку от продажи имущества при ликвидации, после расчетов с бюджетом, с работниками Учреждения и с кредиторами, ликвидатор направляет на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.
- 9.10. Все документы Учреждения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) при реорганизации передаются правопреемнику, а при ликвидации - в государственный архив.
- 9.11. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Запись о государственной регистрации
Частного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Институт промышленной безопасности, охраны труда
и социального партнерства» внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц 24 октября 2002
года за основным государственным регистрационным
номером 1027810244087.

Запись о государственной регистрации изменений в
учредительных документах внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
06 июня 2022 года за государственным регистрационным
номером 2227801693755.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу
и Ленинградской области

